

2026年度入試 インターネット出願方法について

神奈川学園中学校 広報室

最初にユーザー登録が必要です。事前に登録がお済みの方はログイン画面からそのまま**「出願のお手続き」**へお進みください。

| ユーザー登録のお手続き

【1】まずはユーザー登録をお願いします。本校HPの「ネット出願」のバナーをクリックしていただきますと、右のような画面が出てきます(画面はテスト版のため、若干異なります)。ここでまず「はじめての方はこちら」のボタンをクリックしてください。

神奈川学園中学校・高等学校
Kanagawa Gakuen Junior & Senior High School

神奈川学園中学校(テスト)のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID(メールアドレス)をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompasサードmcid(共通ID)として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

このボタンをクリック

【ユーザー登録がお済みの方へ】

- 登録済みの方は、ユーザID(メールアドレス)、
をもう一度お読みください。
- メールアドレス変更希望される場合は
よりお手続きください。

メールアドレス:

パスワード パスワードの桁数解説

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※「**利用規約**」をご確認いただいたもの、ご利用ください。

学校からのお知らせ

【出願期間について】

○修習生入試 平成28年12月1日(木)9:00からとなります。

○一般入試 平成29年1月7日(土)9:00からとなります。

検定料決済後に試験を追加する場合は再度検定料の支払が必要となります。なお、検定料決済後の申込内容変更による取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。

【ユーザーIDについて】

①イエストラゴ契約ユーザID(メールアドレス)をご登録いただいた方はそのIDでログインしてください。
②1人目のログイン後、画面右上メニューの「志書き」
は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志書き」
でできます。

日にご持参ください。

システムに関するお知らせ

2016年10月08日: ■重要■本番サイトシステムメンテナンスのお知らせ
[10/31(月) 10:00 - 13:00]

【2】次に、ユーザーIDとなる、メールアドレスをご登録ください。

最後に「送信」ボタンを押していただきますと、間もなく「確認コード」が入ったメールが送信されます。

 神奈川学園中学校・高等学校
Kanagawa Gakuen Girls' Junior & Senior High School

E-mail送信 パスワード登録 パスワード登録完了

Step1 E-mail送信 (ユーザ登録用確認コード送信)

ユーザIDとしてご利用いただくメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。
 入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。
 メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（登録）を行ってください。
 （確認コードの有効期限は24時間です）

※登録いただいたメールアドレスで、学校からの郵便通帳などを送信することがございます。
 ※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはございません。
 ※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<参考>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン（通称：カラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできますが、その後の手続きに行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事務上設置をご確認ください>

- 「@e-shihara.net」からEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されてあります。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。
[docomo](#)
[au](#)
[SoftBank](#)

アドレスを入力

メールアドレス

[戻る](#) [送信](#)

【3】送られてきたメールを確認していただき、確認コードを入力ください。その上で、児童の方の「姓名(カタカナ入力)」とパスワードをお入れください。姓名、パスワードとも必須項目です。

【4】ユーザー登録が完了しますと、右の画面になります。
この画面になりましたら、「ログインへ」をクリックしてください。



2 出願のお手続き

【1】最初の画面に戻った場合は、「ネット出願」の「ログイン」ボタンを押してください。
＊ここでは、「一般入試」の手続きをご説明します。



【2】「マイページ」が出てきます。そのページの、「新規申し込み手続きへ」ボタンをクリックします。



【3】「Step1入試区分選択」です。「入試区分」をクリックし、「一般入試」「帰国子女入試」をお選びください。

【4】「Step2出願情報入力」です。受験生の方と、保護者の方の必要情報をご入力ください。

*「必須項目」をご入力いただけないと次の画面に進めません。

*保護者の方の「緊急連絡先」は、1件は必須で、2件目は任意ですが、できるだけ2件目もご入力ください。

*帰国子女の方の画面もほぼ同様ですが、海外の滞在経験をご入力いただく欄など、若干の違いがあります。

【5】「Step3試験選択」です。ご希望の試験日、試験科目をお選びください。

*A 日程午後は時間もお選びください。

*選択とともに選択完了の日程・科目が表示されます。選択の内容でよければ、「お支払い画面へ」へお進みください。

*この段階でデータだけ保存する場合は「保存して中断する」を選びます。その場合、次の手続きを再開するには「マイページ」から立ち上げます。

*帰国子女入試の画面も基本的には同じです。

【6】「Step4 お支払い方法の入力」です。お支払方法をお選びください。

*クレジットカード、ペイジー（ネットバンキング）はその場で決済可能です。コンビニエンスストア、ATM等をご利用の場合は、窓口等での手続きをもって、決済完了となります。

【7】次に、「Step5 出願情報の確認」画面になります。これまで入力した情報が一覧となって表示されます。

*誤りがある場合には「戻る」でご修正ください。

*間違いない場合には、「上記内容で申し込む」ボタンをクリックします。

【8】送信が完了すると、「Step6 送信完了」画面が表示されます。これで事前手続きは完了です。
＊この後は、試験当日に向けて「受験票」の印刷をお願いします。「マイページ(受験票出力)へ」ボタンをクリックしてください。

神奈川学園中学校・高等学校
Kanagawa Gakuen High School

マイページ ユーザ情報変更 志願者追加 イベント申込履歴 ログアウト テストタロウさん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

【受験票の印刷】
マイページに記入した受験票／確認書表示ボタンより受験票を印刷し、写真を貼付して切り取り繕り切り取り、試験当日に「受験票」と「志願票(学校提出用)」の両方をお持ちください。
写真是、裏面を受験番号と氏名をご記入ください。
受験料のお支払いが完了の方は、受験料のお支払い完了後、マイページより印刷してください。

出願申込および決済が完了しました(申込番号: 172000000)
決済番号 : 999999999
お支払金額 : 30,670円

マイページ(受験票出力)へ

miraicompas

お問い合わせ 右へある質問 利用規約 推奨環境

【9】英語資格入試受験の方・帰国子女入試の方のみ

英語資格入試受験の方は『資格の証明書』を、帰国子女入試の方は『海外在留証明書』を出願時にアップロードしてください。以下のボタンをクリックしてください。

申込履歴					受験票
申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	
252000002	一般入試		クレジットカード		申込確認/書類提出 受験票

次に以下の「書類を提出する」ボタンをクリックしてください。

提出日時	提出ファイル名	受領
	英語資格練習用データ.pdf	提出完了

書類を提出する

書類をアップロードしてください。書類の規定（サイズ、ファイル形式）は以下になります。

- PDF 形式または JPEG 形式のデータ
- アップロードできるデータのファイルサイズは 3MB まで
- 一度に提出できる書類は 1 ファイルまで
(複数の書類提出が必要な場合は、1 ファイルずつ提出する)
- ファイル名の文字数は最大 100 文字まで

書類を選ぶ

提出用の書類を選択してください。

書類の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

書類を選択 ファイル選択 選択されていません

提出確認

以下の書類を提出します。よろしいですか？

申込番号	251000001
ファイル名	英語資格練習用データ.pdf

書類を提出する



申込が完了すると以下のような『提出完了』のメッセージが出ます。
これで、英語資格入試の証明書の提出は完了です。

申込内容確認（神奈川学園中学校（テスト））

■書類提出が完了しました。

試験名・お支払い方法の確認

書類の提出／確認

提出日時	提出ファイル名	受領
		提出完了

書類を提出する

3 受験票のご準備

【1】右の画面が出てきます。「受験票/確認書」ボタンを押すと、【3】の画面に進みます。

*コンビニエンスストア決済などで、決済がまだお済みでない場合は、受験票発行はできません。まずは決済をお済ませください。



神奈川学園中学校・高等学校

マイページ ユーザ情報変更 志願者追加 イベント申込履歴 ログアウト
テストタロウさん

■ テストタロウさんのマイページ

お譲り用紙写真を登録／確認する方はこちら

■ 申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票/確認書
172000002	一般入試	10月28日	クレジットカード	決済完了(10月28日)	受験票/確認書

!一つのメールアドレスで、複数など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者追加」をクリック、志願者を追加してください。

新規申込手続へ

決済完了後、有効になります。

【2】受験票には写真が必要です。別に撮影した写真を受験票印刷後に貼っていただくことも、データ上で処理していただくこともできます。

*データ処理する場合には、「マイページ」上の「出願用顔写真登録」ボタンをご利用ください。写真登録の手順は、画面案内に従ってください。



写真の規定

- 正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの（顔に影がないもの）
- ご本人のみが写っているもの
- JPEG 形式、または PNG 形式の画像データ
- 推奨の画像サイズは横幅が「450 ピクセル」縦幅が「600 ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合
- 低画質ではないもの（横幅が「250 ピクセル」以上、縦幅が「250 ピクセル」以上のもの）
- アップロードできるデータのファイルサイズは 3MB まで

【3】上記【1】の「受験票/確認書」ボタンを押すと、右の画面になります。「表示」ボタンをクリックすると、受験票がダウンロードされ、表示されます。それを A4 横で印刷して当日ご持参ください。

*受験票は各日程1枚ずつ印刷してください。それぞれの受験日程の受験票をご持参ください。

*受験票と、学校保管用の志願票は切り離して当日ご持参ください。



以上が、出願の概要です。

*実際のページは、出願期間の 11月14日(帰国子女入試)、1月7日(一般入試)から利用可能になります。

*システム上のご不明な点はサービスサポートセンター(連絡先は画面お問い合わせ先)まで、入試制度・手続き等の点については神奈川学園(045-311-2961)までお問い合わせください。